

**Ассоциация строительных компаний
Саморегулируемая организация
«Высотный Строительный Комплекс»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о реестре членов**

**г. Санкт-Петербург
2017 г.**

Сведения о положении

РАЗРАБОТАН

Комитетом по стандартам и правилам

ПРИНЯТ И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

Решением Общего собрания

«30» марта 2017 г., Протокол №13

Информация об изменениях к настоящему положению направляется всем членам Ассоциации в письменном и электронном виде.

Уведомления о пересмотре или отмене настоящего положения публикуется на сайте.

Утверждено
Решением Общего собрания
Ассоциации строительных компаний
Саморегулируемой организации
«Высотный Строительный Комплекс»

Протокол №13
от «30» марта 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о реестре членов

1. Область применения

Настоящее Положение о реестре членов Ассоциации строительных компаний Саморегулируемой организации «Высотный Строительный Комплекс» (далее – Ассоциация) устанавливает:

- порядок ведения реестра членов Ассоциации (состав сведений, включаемых в реестр членов, порядок и сроки внесения сведений в реестр членов);
- порядок и сроки размещения на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» сведений, содержащихся в реестре членов;
- порядок и сроки направления уведомлений в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций;
- порядок и сроки предоставления сведений, содержащихся в реестре членов;
- порядок хранения и ведения дел членов Ассоциации.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 01.12. 2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Устав Ассоциации;
- Положение о компенсационном фонде возмещения вреда;
- Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
- Положение о контроле за деятельностью своих членов;
- Положение о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

3. Термины и определения

член Ассоциации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме в Ассоциацию, и сведения о котором внесены в реестр членов Ассоциации;

договор строительного подряда – договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

конкурентные способы заключения договоров – способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными.

4. Общие положения

- 4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.
- 4.2. Реестр членов Ассоциации (далее также - «реестр») представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям Федерального закона «О саморегулируемых организациях» и Градостроительного кодекса Российской Федерации и содержащий систематизированную информацию о членах саморегулируемой организации, а также сведения о лицах, прекративших членство в саморегулируемой организации.
- 4.3. Ассоциация обязана вести реестр членов саморегулируемой организации. Ведение реестра может осуществляться в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций при условии размещения саморегулируемой организацией такого реестра членов саморегулируемой организации на своем сайте в сети "Интернет".
- 4.4. Ассоциация ведет реестр членов со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Информация реестра членов Ассоциации фиксируется посредством электронных носителей и в бумажном виде.
- 4.6. В целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов реестр членов Ассоциации подлежит размещению на официальном сайте саморегулируемой организации в сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства РФ.

- 4.7. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации, на официальном сайте должна быть создана отдельная веб-страница официального сайта.
- 4.8. Исполнительный орган Ассоциации несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению реестра членов Ассоциации, в том числе обеспечение конфиденциальности информации реестра и предоставление недостоверных или неполных данных.
- 4.9. Исполнительный орган Ассоциации, согласно определяемому им распределению обязанностей между должностными лицами Ассоциации, осуществляет организацию работы по ведению реестра членов саморегулируемой организации, в том числе:
- организует ведение реестра членов Ассоциации и хранение реестра на электронных носителях и в бумажном виде;
 - организует ведение в сети «Интернет» официального сайта Ассоциации, размещение на нем сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации;
 - организует направление уведомлений в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций в случаях, установленных действующим законодательством РФ;
 - организует выдачу сведений из реестра членов Ассоциации.
- 4.10. Исполнительный орган саморегулируемой организации обязан обеспечить хранение реестра членов саморегулируемой организации в течение всего срока действия саморегулируемой организации.
- 4.11. Резервная копия реестра членов Ассоциации по состоянию на 1 число месяца подлежит записи на электронный носитель и материальный носитель и хранению месте, установленном соответствующим решением Исполнительного органа Ассоциации.

5. Состав сведений, включаемых в реестр членов Ассоциации

- 5.1. В реестре членов Ассоциации в отношении каждого члена содержатся следующие сведения:
- 5.1.1. регистрационный номер члена саморегулируемой организации, дата его регистрации в реестре;
 - 5.1.2. сведения, позволяющие идентифицировать члена саморегулируемой организации:
 - фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального

- предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);
- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица.
- 5.1.3. сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;
- 5.1.4. сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена саморегулируемой организации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации, о размере взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в случае, если формирование компенсационного фонда (компенсационных фондов) применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг). В том числе:
- сведения о наличии у члена Ассоциации права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;
 - сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
 - сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным

членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

- 5.1.5. сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);
 - 5.1.6. в отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциацией, в реестре членов Ассоциацией должна содержаться подлежащая размещению на официальном сайте информация о дате прекращения членства в Ассоциацией и об основаниях такого прекращения;
 - 5.1.7. В реестре членов Ассоциации могут содержаться иные сведения о члене Ассоциации, которые добровольно предоставлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в Ассоциацию.
- 5.2. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных, дате и месте рождения (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов с соблюдением норм и требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, законодательства Российской Федерации о коммерческой и иной охраняемой законом тайне.

6. порядок и сроки внесения сведений в реестр членов и направления уведомлений в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций

- 6.1. В день вступления в силу решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации Ассоциация размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого она является, уведомление о принятом решении.
- 6.2. В случае принятия иного решения в отношении члена саморегулируемой организации Ассоциация в день принятия такого решения размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации соответствующие сведения в отношении такого члена саморегулируемой организации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре, и направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление о принятом решении.

- 6.3. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена саморегулируемой организации о добровольном прекращении его членства вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление об этом.
- 6.4. Уведомления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, о внесении изменений в реестр членов Ассоциации, о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации могут быть направлены в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.
- 6.5. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

7. порядок и сроки предоставления сведений, содержащихся в реестре членов

- 7.1. Ассоциация обязана предоставить по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса. Срок действия выписки из реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.
- 7.2. Форма выписки из реестра членов саморегулируемой организации устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.
- 7.3. Ассоциация ведет учет представленных выписок из реестра членов Ассоциации.

8. Порядок хранения и ведения дел членов Ассоциации

- 8.1. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена саморегулируемой организации. В состав такого дела входят:
- 8.1.1. документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;
 - 8.1.2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

- 8.1.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из саморегулируемой организации;
 - 8.1.4. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;
 - 8.1.5. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;
 - 8.1.6. отчеты, направляемые членами Ассоциации на основании внутреннего документа Ассоциации о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.
 - 8.1.7. иные документы в соответствии с решением Ассоциации. Ведение и хранение перечисленных документов осуществляется соответствующими подразделениями Ассоциации.
- 8.2. Ассоциация обязана хранить дела членов, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.
- 8.3. Дело члена Ассоциации является частью реестра членов Ассоциации. Дело хранится и обрабатывается в местах, недоступных для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки информации.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия, но не ранее 01.07.2017.
- 9.2. В срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной

электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

- 9.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Директор

З.Г. Хиславский